

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

BANDO PER CONCESSIONE AREE CIMITERIALI NEL COMUNE DI SPOLETO

IL PRESIDENTE DELL'A. SE. S.p.A.

VISTO la deliberazione consiliare n° 72 del 9 aprile 2003 e la deliberazione di giunta n° 172 del 15 giugno 2011;

AVVISA

che, con determinazione dirigenziale del Comune di Spoleto n° 220 del 25 marzo 2015 ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per le concessioni cimiteriali"¹ adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 10 del 4 febbraio 2008, è stata avviata la procedura per **la concessione per un periodo di 99 (novantanove) anni di n° 96 (novantasei) AREE CIMITERIALI ai fini della realizzazione di sepolcri privati.**

1. OGGETTO: CONCESSIONE AREA CIMITERIALE

2. DEFINIZIONI: Ai sensi dell'articolo 2 del "Regolamento per le concessioni cimiteriali" i termini sono così definiti:

a) per "area cimiteriale" una partizione del demanio cimiteriale concessa a privati o enti per la costruzione di manufatti, costituiti da tombe, edicole funerarie e cappelle funerarie, da destinare alla sepoltura di salme di defunti appartenenti a famiglie o collettività;

c) per "tomba" un manufatto le cui dimensioni massime sono tre metri per tre metri e di altezza non superiore ad un metro fuori terra realizzato sul demanio cimiteriale in un'area non superiore a metri lineari 3,50 per metri lineari 3,50;

d) per "edicola funeraria" un manufatto le cui dimensioni massime sono tre metri per tre metri e di altezza non superiore a quattro metri e sessanta centimetri fuori terra realizzato sul demanio cimiteriale in un'area non superiore a metri lineari 3,50 per metri lineari 3,50;

e) per "cappella funeraria" un manufatto le cui dimensioni minime sono metri 3,50 per 3,50 e di altezza non superiore a quattro metri e sessanta centimetri fuori terra realizzato sul demanio cimiteriale in un'area non inferiore a metri lineari quattro per metri lineari quattro;

e-bis) per "sepolcro privato" uno dei manufatti di cui alle lettere precedenti (tomba, edicola e cappella) realizzati da un soggetto diverso dall'ente su demanio cimiteriale;

f) per "sepoltura" il luogo destinato ad accogliere la salma del defunto nonché il sistema utilizzato per la collocazione della salme nella tomba;

¹ L'articolo 8 dell'articolo 8 rubricato "Concessioni di aree cimiteriali" del "Regolamento per le concessioni cimiteriali" così recita: 1. La concessione di aree cimiteriali a privati ed enti avviene a seguito di pubblicazione di apposito bando e nel rispetto delle norme legislative e regolamentari in materia di edilizia e polizia mortuaria e secondo le prescrizioni del permesso a costruire. I richiedenti devono prestare una cauzione del cinque per cento a garanzia dalla stipula della concessione-contratto. La cauzione sarà incassata dall'ente in caso di mancata stipula per rinuncia. 2. La richiesta del permesso a costruire deve avvenire entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione della concessione, a pena di decadenza; in caso di mancato rispetto ed in assenza di altre richieste è concesso una proroga di sei mesi per la presentazione della richiesta di cui al periodo precedente. 3. I lavori di costruzione devono iniziare entro un anno dalla data di rilascio del permesso a costruire e devono terminare entro quattro anni dalla data di inizio. 4. In caso di decadenza per mancato rispetto dei termini l'area tornerà nella piena e completa disponibilità del Comune il quale tratterà l'intera somma versata al momento della concessione. 5. La costruzione di opere deve essere contenuta nei limiti dell'area concessa e non deve essere di pregiudizio alle opere confinanti o ai servizi del Comune. E' vietato occupare spazi attigui. In ogni caso l'impresa affidataria dei lavori ha l'obbligo di pulire e ripristinare il terreno eventualmente danneggiato. 6. I rifiuti derivanti da lavori edili sono da considerarsi rifiuti speciali e il loro smaltimento e trasporto nelle pubbliche discariche è a carico dell'impresa che esegue i lavori. 7. Il cantiere edile per la costruzione del manufatto deve rispettare le prescrizioni contenute nel permesso a costruire o con successivo provvedimento tenendo conto della fruibilità e destinazione del luogo."

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

g) per “*diritto di sepoltura*” il diritto primario ad essere sepolti (*ius sepulchri*) ed utilizzare la concessione della sepoltura per seppellire altri (*ius inferendi in sepulchrum*) nonché il diritto secondario ad accedere al sepolcro ed opporsi ad ogni trasformazione che arrechi pregiudizio alla sepoltura.

Il concessionario dell'AREA CIMITERIALE deve destinare la stessa alla realizzazione di un SEPOLCRO PRIVATO con la richiesta del permesso a costruire entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione della concessione, a pena di decadenza. In caso di mancato rispetto ed in assenza di altre richieste è concesso una proroga di sei mesi per la presentazione della richiesta.

I lavori di costruzione devono iniziare entro un anno dalla data di rilascio del permesso a costruire e devono terminare entro quattro anni dalla data di inizio.

In caso di decadenza per mancato rispetto dei termini l'area tornerà nella piena e completa disponibilità del Comune il quale tratterà l'intera somma versata al momento della concessione.

La costruzione di opere deve essere contenuta nei limiti dell'area concessa e non deve essere di pregiudizio alle opere confinanti o ai servizi del Comune. E' vietato occupare spazi attigui. In ogni caso l'impresa affidataria dei lavori ha l'obbligo di pulire e ripristinare il terreno eventualmente danneggiato

I rifiuti derivanti da lavori edili sono da considerarsi rifiuti speciali e il loro smaltimento e trasporto nelle pubbliche discariche è a carico dell'impresa che esegue i lavori.

Il cantiere edile per la costruzione del manufatto deve rispettare le prescrizioni contenute nel permesso a costruire o con successivo provvedimento tenendo conto della fruibilità e destinazione del luogo.

La concessione dell'AREA CIMITERIALE non è oggetto di lucro e speculazione e non può essere alienata da parte del titolare, salvo quanto stabilito dall'articolo 19 del vigente “*Regolamento per le concessioni cimiteriali*”² adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 10 del 4 febbraio 2008.

Non si possono concedere aree cimiteriali a coloro che sono già titolari di analoghe concessioni anche in altri cimiteri salvo rinuncia.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE: 99 (NOVANTANOVE) ANNI

4. CARATTERISTICHE, UBICAZIONE DELLE AREE CIMITERIALI E RELATIVO PREZZO A BASE D'ASTA: Le AREE CIMITERIALI, oggetto della presente procedura, sono ubicate, hanno le seguenti caratteristiche ed i relativi prezzi posti a base di gara:

² L'articolo 8 dell'articolo 8 rubricato “*Concessioni di aree cimiteriali*” del “*Regolamento per le concessioni cimiteriali*” così recita: 1. La concessione di aree cimiteriali a privati ed enti avviene a seguito di pubblicazione di apposito bando e nel rispetto delle norme legislative e regolamentari in materia di edilizia e polizia mortuaria e secondo le prescrizioni del permesso a costruire. I richiedenti devono prestare una cauzione del cinque per cento a garanzia dalla stipula della concessione-contratto. La cauzione sarà incassata dall'ente in caso di mancata stipula per rinuncia. 2. La richiesta del permesso a costruire deve avvenire entro 18 mesi dalla data di sottoscrizione della concessione, a pena di decadenza; in caso di mancato rispetto ed in assenza di altre richieste è concesso una proroga di sei mesi per la presentazione della richiesta di cui al periodo precedente. 3. I lavori di costruzione devono iniziare entro un anno dalla data di rilascio del permesso a costruire e devono terminare entro quattro anni dalla data di inizio. 4. In caso di decadenza per mancato rispetto dei termini l'area tornerà nella piena e completa disponibilità del Comune il quale tratterà l'intera somma versata al momento della concessione. 5. La costruzione di opere deve essere contenuta nei limiti dell'area concessa e non deve essere di pregiudizio alle opere confinanti o ai servizi del Comune. E' vietato occupare spazi attigui. In ogni caso l'impresa affidataria dei lavori ha l'obbligo di pulire e ripristinare il terreno eventualmente danneggiato. 6. I rifiuti derivanti da lavori edili sono da considerarsi rifiuti speciali e il loro smaltimento e trasporto nelle pubbliche discariche è a carico dell'impresa che esegue i lavori. 7. Il cantiere edile per la costruzione del manufatto deve rispettare le prescrizioni contenute nel permesso a costruire o con successivo provvedimento tenendo conto della fruibilità e destinazione del luogo.”.

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

N. Prog	CODICE	CIMITERO	TIPOLOGIA	MQ.	Tariffa a mq.	Base d'asta
1	B6	CROCEMARROGGIA	AREA PER EDICOLA	11,40	€ 493,00	€ 5 620,20
2	12/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
3	13/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
4	14/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
5	15/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
6	16/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
7	23/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
8	25/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
9	26/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
10	27/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
11	29/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
12	30/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
13	31/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
14	33/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
15	34/E	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
16	5	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
17	12	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
18	14	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
19	15	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
20	16	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

21	17	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
22	18	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
23	19	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
24	20	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
25	21	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
26	22	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
27	23	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
28	24	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
29	25	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
30	26	AZZANO – SAN PAOLO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
31	3	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
32	36	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
33	37	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
34	38	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
35	39	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
36	56	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
37	57	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
38	3/C	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
39	5/C	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
40	7/C	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
41	8/C	SANTA CROCE	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

42	13	SAN BRIZIO	AREA PER EDICOLA	10,35	€ 493,00	€ 5 102,55
43	46	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
44	47	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
45	48	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
46	49	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
47	52	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
48	53	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
49	54	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
50	55	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
51	56	SAN BRIZIO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
52	50	MAIANO	AREA PER EDICOLA	4,35	€ 617,00	€ 2 683,95
53	51	MAIANO	AREA PER EDICOLA	5,10	€ 617,00	€ 3 146,70
54	41	VALLE SAN MARTINO	AREA PER EDICOLA	13,50	€ 493,00	€ 6 655,50
55	23	VALLE SAN MARTINO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
56	24	VALLE SAN MARTINO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
57	25	VALLE SAN MARTINO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
58	4/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
59	5/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
60	6/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
61	7/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
62	8/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

63	9/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
64	10/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
65	11/E	MONTEMARTANO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
66	11	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
67	15	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
68	16	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
69	17	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
70	18	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
71	21	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
72	22	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
73	23	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
74	24	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
75	25	MONTEMARTANO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
76	8	SAN SEVERO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
77	10	SAN SEVERO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
78	12	SAN SEVERO	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
79	13	SAN SEVERO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
80	24	SAN SEVERO	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
81	1	STRETTURA	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
82	2	STRETTURA	AREA PER EDICOLA	12,25	€ 493,00	€ 6 039,25
83	6	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

84	7	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
85	15	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
86	16	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
87	17	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
88	28	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
89	29	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
90	30	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
91	31	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
92	32	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
93	34	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
94	35	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
95	36	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00
96	37	STRETTURA	AREA PER CAPPELLA	16,00	€ 617,00	€ 9 872,00

La documentazione relativa alle aree è visionabile presso l'ufficio del responsabile del procedimento, previo appuntamento. Sono, altresì, fissati su appuntamento appositi sopralluoghi per visionare le aree medesime. La PRESA VISIONE è obbligatoria ai fini della presentazione dell'istanza di concessione.

L'importo a base d'asta per ogni singolo lotto- contrassegnato dal codice - è determinato dall'applicazione della tariffa di concessione area cimiteriale al metro quadrato stabilita con deliberazione di consiglio comunale n° 34 del 20 dicembre 2013 alle dimensioni della superficie dell'area d'interesse.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per le concessioni cimiteriali" adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 10 del 4 febbraio 2008.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: migliore offerta al rialzo sull'importo a base d'asta. Non sono ammesse offerte in diminuzione.

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

7. CAUZIONE: L'offerta deve essere corredata da una cauzione (tramite assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Spoleto) fissata nella misura **del cinque per cento dell'importo a base d'asta** a garanzia dalla stipula della concessione-contratto. La cauzione sarà incassata dall'ente in caso di mancata stipula per rinuncia. La cauzione prestata dai partecipanti alla procedura aperta risultati non aggiudicatari viene svincolata entro trenta giorni, mentre viene trattenuta quella dell'aggiudicatario fino alla sottoscrizione della convenzione.

8. TERMINE PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 15 05 2015

9. TERMINE CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO: 22 05 2015

10. REQUISITI PER CONCESSIONE: Possono presentare domanda di concessione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) *cittadini, residenti e non nel Comune di Spoleto ed enti senza scopo di lucro con sede nel Comune di Spoleto ai sensi dell'articolo 90 del capo XVIII del DPR 10 settembre 1990, n° 285 recante "Regolamento di polizia mortuaria;*

b) *coloro che non sono già titolari di analoghe concessioni anche in altri cimiteri comunali a condizione di rinuncia.*

11. FORMAZIONE E VALIDITA' GRADUATORIA: Le graduatorie sono formate dall'ordine decrescente delle migliori offerte in rialzo per ogni singola area cimiteriale – identificata con il codice – pervenute da coloro che sono in possesso dei requisiti di cui al punto 11 del bando.

Le graduatorie sono distinte per ogni singola AREA CIMITERIALE posta a bando.

I soggetti in possesso dei requisiti possono presentare domande distinte per ogni AREA CIMITERIALE messa a bando. Per ogni AREA è formata una distinta graduatorie. La collocazione in una graduatoria di un aggiudicatario di altra graduatoria è inefficace ai fini dell'assegnazione o dello scorrimento.

A parità di offerta si applicano i seguenti criteri di priorità:

a) **residenza** nel Comune di Spoleto in ordine di età degli offerenti;

b) **nascita** nel Comune di Spoleto in ordine di età degli offerenti;

c) **emigrazione** dal Comune di Spoleto in ordine di età e di permanenza nel Comune di Spoleto come risulta dall'anagrafe della popolazione residente.

Il criterio di cui alla lettera c) comporterà l'attribuzione di un punteggio così determinato:

1) *un punto per ogni anno di età o frazione di esso,*

2) *un punto per ogni anno di permanenza o frazione di esso in qualità di residente nel Comune di Spoleto.*

A ulteriore parità di punteggio si procede al sorteggio.

La parità di offerta tra cittadino ed ente comporta la priorità della prima sulla seconda.

Nel caso in cui le offerte sono al ribasso non sono ammesse e collocate in graduatoria.

La graduatoria della procedura ha validità di diciotto mesi decorrenti dalla data di adozione del provvedimento di approvazione.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: Gli interessati devono far pervenire **all'ufficio dell'azienda in via dei filosofi, n° 59 - 06049 Spoleto (PG)** – a mano o a mezzo del servizio postale

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

o di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre il termine di cui al PUNTO 8 del presente bando apposto plico contenente i documenti di cui al successivo PUNTO 13.**

13. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE (da inserire nel plico). PLICO recante la dicitura **"PROCEDURA APERTA PER AREA CIMITERIALE NEL COMUNE DI SPOLETO – CODICE _____"**.

Per ogni AREA CIMITERIALE deve essere presentato un plico corrispondente indicando chiaramente il CODICE IDENTIFICATIVO.

Nel plico devono essere inseriti i seguenti documenti:

A. una BUSTA contraddistinta dalla seguente dicitura "1 - PARTECIPAZIONE" sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente all'interno:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, con assolvimento dell'imposta di bollo, mediante apposito modulo disponibile sul portale istituzionale dell'ente e presso gli uffici di seguito indicati, contenente i seguenti elementi:

a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita e residenza e domicilio del richiedente avente i requisiti di cui al punto 11 del bando;

b) l'indicazione del codice dell'AREA CIMITERIALE che si chiede in concessione;

c) per ogni concessionario non residente nel Comune di Spoleto, oltre ai dati di cui alla lettera precedente, indicare data di emigrazione e durata della permanenza nel territorio comunale come risulta dall'anagrafe della popolazione residente;

d) di non essere concessionario di altre aree, sepolcri e loculi nei cimiteri comunali di Spoleto ovvero di averne con disponibilità a retrocederli in caso di concessione e provvedere eventualmente agli oneri derivanti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e ricollocazione dei resti;

e) di essere consapevole dei diritti e degli obblighi che la vigente normativa nazionale, regionale e comunale attribuisce ai titolari di concessioni cimiteriali destinando l'AREA CIMITERIALE alla realizzazione di un SEPOLCRO PRIVATO al fine del godimento del "diritto di sepoltura" senza svolgere attività speculativa e lucrativa;

f) di essere consapevole dei termini entro il quale realizzare il SEPOLCRO PRIVATO a pena di decadenza come previsto dal vigente "Regolamento costruzioni funerarie", adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 401 del 30 dicembre 1988, e dal "Regolamento per le concessioni cimiteriali", adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 10 del 4 febbraio 2008;

g) il recapito ai fini del ricevimento delle informazioni riguardanti il presente procedimento.

Al fine di agevolare le comunicazioni si prega di indicare un numero di fax o di posta elettronica certificata. In caso di interdizione o impedimento fisico si applicano gli istituti previsti dall'ordinamento.

Nel caso in cui il partecipante sia un ente la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e devono essere presentati i documenti comprovanti la natura giuridica dell'ente e lo status di rappresentante legale.

2. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO (fronte retro)³ in corso di validità di chi ha sottoscritto l'istanza di partecipazione e l'altra documentazione. Nel caso di enti il legale rappresentante;

³ Ai sensi del combinato disposto dall'articolo 1, comma 1, lett. c) e d) e dall'articolo 35 del Dpr n° 445/2000 il documento di identità è "la carta d'identità ed ogni altro documento munito di fotografia del titolare e rilasciato, su supporto cartaceo, magnetico

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

3. PROCURA originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore);

4. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA – assegno circolare intestato al Comune di Spoleto relativo alla COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO PARI AL 5% DELL'IMPORTO A BASE D'ASTA;

5. ATTESTAZIONE OBBLIGATORIA di presa visione della documentazione in possesso del Comune di Spoleto, del sepolcro e dell'area cimiteriale interessata rilasciata dal responsabile del procedimento o suo delegato.

B. una BUSTA contraddistinta dalla seguente dicitura "2 – OFFERTA AREA CIMITERIALE – CODICE _____" contenente all'interno:

1. L'OFFERTA ECONOMICA, relativa all'AREA CIMITERIALE tra quelle indicate nel BANDO con indicazione del CODICE, specificata sia in numeri sia in lettere;

2. FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO (fronte retro)⁴ in corso di validità di chi ha sottoscritto l'istanza di partecipazione e l'altra documentazione. Nel caso di enti il legale rappresentante;

I DOCUMENTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI devono essere sottoscritti foglio per foglio dall'offerente.

N.B.: Entrambe le buste dovranno essere inserite nel plico grande.

Nella busta dell'offerta non devono essere inclusi altri documenti, a pena di esclusione.

14. AMMISSIBILITA' OFFERTE PRESENTATE. Il giorno martedì 22 maggio 2015, alle ore 9,00 presso la sede dell'ASE in Spoleto via dei filosofi, n° 59 - in seduta pubblica sono verificate le condizioni di ammissibilità delle offerte quale adempimento preliminare alla formazione della graduatoria e all'aggiudicazione.

15. SPECIFICA D'OFFERTA:

a. Qualora l'offerente farà pervenire, nei termini, più offerte per la medesima area CIMITERIALE, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

b. Si procederà all'aggiudicazione della concessione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida e ritenuta conveniente dall'amministrazione.

c. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

d. Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

o informatico, da una pubblica amministrazione competente dello Stato italiano o di altri Stati, con la finalità prevalente di dimostrare l'identità personale del suo titolare", mentre sono equipollenti a tale documento quelli di riconoscimento: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.."

⁴ *Ai sensi del combinato disposto dall'articolo 1, comma 1, lett. c) e d) e dall'articolo 35 del Dpr n° 445/2000 il documento di identità è "la carta d'identità ed ogni altro documento munito di fotografia del titolare e rilasciato, su supporto cartaceo, magnetico o informatico, da una pubblica amministrazione competente dello Stato italiano o di altri Stati, con la finalità prevalente di dimostrare l'identità personale del suo titolare", mentre sono equipollenti a tale documento quelli di riconoscimento: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.."*

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

e. Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro si procederà secondo i criteri e le preferenze indicate nel PUNTO 11 del bando relativo a FORMAZIONE E VALIDITA' GRADUATORIA.

f. L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità la "non aggiudicazione", la riapertura della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

g. Le offerte presentate saranno valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

h. Uno stesso soggetto può presentare distinte offerte per le diverse AREE CIMITERIALI ma l'aggiudicazione di una comporta la non aggiudicabilità di altre indicate a bando.

i. Non sono ammesse offerte al ribasso.

l. L'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo dovuta. La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pure essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione alla gara, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

16. ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE.

a. L'aggiudicatario entro dieci giorni dalla comunicazione concernente l'avvenuta aggiudicazione, deve presentare la documentazione comprovante il versamento delle spese contrattuali e l'importo di aggiudicazione con le modalità che saranno precisate nella lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Nello stesso termine l'aggiudicatario è tenuto formalizzare la rinuncia di altre concessioni cimiteriali rilasciate dal Comune ed ai connessi oneri derivanti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e ricollocazione dei resti. L'amministrazione si riserva di valutare l'accettazione della rinuncia per aree già concesse e nel caso di non accettazione si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

b. Qualora l'aggiudicatario non provvederà a quanto sopra richiesto e/o la documentazione presentata ed esibita non risultasse conforme a quanto richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione con l'incameramento della cauzione provvisoria. La cauzione prestata dai partecipanti alla procedura aperta risultati non aggiudicatari viene svincolata entro trenta giorni, mentre viene trattenuta quella dell'aggiudicatario fino alla sottoscrizione del contratto-concessione.

c. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

d. Entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, salvo l'avvio di analogo procedura per quanto indicato al comma 12 dell'articolo 19 del "Regolamento per le concessioni cimiteriali", è stipulata apposita concessione-contratto tra Comune di Spoleto.

17. RINUNCIA. Nel caso in cui l'aggiudicatario della gara manifesti l'intenzione di rinunciare all'aggiudicazione e non intenda stipulare la concessione-contratto il COMUNE, al termine dei 60 giorni dall'aggiudicazione, invierà diffida mediante modalità di recapito indicate affinché provveda alla stipula entro i successivi 15 giorni, decorso inutilmente tale termine dichiarerà decaduta l'aggiudicazione e procederà all'assegnazione dell'AREA CIMITERIALE interessata al concorrente successivamente classificata in graduatoria. L'Amministrazione, inoltre, a seguito della dichiarata decadenza del provvedimento di aggiudicazione, provvederà ad incamerare la cauzione versata all'atto della presentazione della domanda.

18. ONERI E INTERVENTI SUI SEPOLCRI. I concessionari sono tenuti agli oneri di manutenzione necessari a tenere, per tutto il periodo della concessione, i manufatti in buono stato di conservazione e ad eseguire gli interventi di ristrutturazione nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente nonché dal "Regolamento costruzioni funerarie", adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 401 del 30 dicembre 1988, e dal "Regolamento per le concessioni cimiteriali", adottato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n° 10 del 4 febbraio 2008.

19. RINVIO NORMATIVO. Per quanto non previsto nel presente bando di gara si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

20. FORMA DEL CONTRATTO: Il contratto è stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata.

21. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (Dlgs 30 giugno 2000, n° 196, art. 13)

Bando aree nei Cimiteri del Comune di Spoleto – 2014

L'A.SE. SPA informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste dalla legge e dal regolamento che lo disciplinano.

L'eventuale trattamento dei dati giudiziari e sensibili avviene secondo quanto stabilito dal "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari da parte del Comune di Spoleto" adottato dal Consiglio comunale con la deliberazione n° 72 dell'8 maggio 2006 (tipologia di trattamento n° 27).

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici.

L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è costituito da A. SE. SPOLETO Azienda Servizi Spoleto S.p.A. , COMUNE DI SPOLETO, ASL e ISTAT e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti degli enti locali e di diritto di accesso alla documentazione amministrativa.

L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata a ASE SPOLETO.

22. ULTERIORI INFORMAZIONI: Il bando è pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Spoleto www.comunespoleto.gov.it. Il bando e la modulistica sono visionabili ed acquisibili presso i seguenti uffici:

a) A.SE. spa servizio cimiteri – via dei filosofi, n° 59 –SPOLETO (PG) – tel. 0743/225248 – fax 0743/202977 – Aperto al pubblico nei seguenti giorni ed orari: lunedì DALLE ORE 15,00 ALLE ORE 17,00 – MARTEDI' E VENERDI' DALLE ORE 13,00 ALLE ORE 14,00;

b) il bando e gli altri documenti sono, altresì, visionabili e scaricabili dal sito istituzionale del Comune:

www.comunespoleto.gov.it e dell'azienda A.SE. SPA www.asespoleto.it

c) la documentazione relativa alle aree cimiteriali può essere visionata presso l'ufficio del responsabile del procedimento ed ulteriori informazioni possono essere richieste direttamente all'unità procedimentale competente: A.SE. SPOLETO (responsabile del procedimento: geom. VINCENZO REALI) – VIA DEI FILOSOFI,59- SPOLETO (PG), tel. 0743225248 – fax: 0743202977 – posta elettronica: info@asespoleto.it.

Spoleto, lì _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vincenzo Reali

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Angelo Musco